



I. MUNICIPALIDAD DE CASABLANCA

CERTIFICADO N° 168 / 2023

El Secretario Municipal de la I. Municipalidad de Casablanca, certifica que:

Con fecha 02 de junio de 2023 se dirigió a esta Secretaría Municipal, la Sra. Ángela Serrano Díaz, representación del "CENTRO GENERAL DE PADRES Y APODERADOS CASABLANCA BILINGUAL SCHOOL" e informó renuncia de Presidente y Secretaria.

Su directorio quedó compuesto de la siguiente manera:

DIRECTORIO TITULAR

PRESIDENTA	MARGARITA DE LAS MERCEDES SOTO BRITO	C.I.: 13.833.356-6
SECRETARIA	INÉS PAMELA OLIVARES MUGA	C.I.: 11.359.404-7
TESORERA	ANGELA ELENA SERRANO DÍAZ	C.I.: 12.133.472-0

DIRECTORIO SUPLENTE

SUPLENTE	ALEXIS OMAR ZAMORANO LIZAMA	C.I.: 12.937.203-6
-----------------	------------------------------------	---------------------------

Se extiende el presente certificado con el fin de comunicar actualización de Directorio ante el Servicio de Registro Civil e Identificación



Leonel Bustamante González
Secretario Municipal

Casablanca, 02 de junio de 2023

Casablanca, 26 mayo 2023

Quiero esta asamblea extraordinaria del día 26 de mayo 2023.

En relación a la nueva elección de los cargos disponibles en la directiva del CGPA, debido a la renuncia de la presidenta y secretaria en la asamblea extraordinaria del día 05 mayo 2023, como consigna el acta respectiva.

Presento los siguientes acontecimientos:

- ① Como se contactó a los suplentes y ninguno de ellos se encontraba disponible para asumir el cargo estos se ponen a disposición de los señores que cumplen los requisitos y se realiza una votación.
- ② Al ser llevados los antecedentes a la municipalidad se nos informa (por parte de Joliette Romero, encargada de la municipalidad) que son los suplentes los que deben asumir los cargos en forma obligatoria o la organización quedará inactiva.
- ③ Producto de lo anterior se vuelve a tomar contacto con los suplentes, quienes debido a la situación planteada, deciden asumir los cargos para dar continuidad al CGPA.
- ④ De acuerdo al punto anterior asumen su cargo en la directiva



CERTIFICO QUE LA PRESENTE ES COPIA
FIEL A SU ORIGINAL QUE TENGO A
LA VISTA.
Casablanca, - 2 JUN. 2023

los socios:

- Margarita de los Mercedes Soto Brito, Rut 13.833.356-6 como Presidenta.

- Inés Pamela Olivares Muga, Rut 11.359.404-7 como Secretaria

Quienes se comprometen a cumplir con responsabilidad y respeto sus cargos dentro de la organización, condición indispensable para su correcto funcionamiento.

Este acto se presenta de esta manera a solicitud de la Municipalidad para cumplir con el requerimiento de suplencia en los cargos.

Lo anterior será informado a los socios en una asamblea extraordinaria dentro de un plazo máximo de 15 días.

Se envió copia de este acto por correo y se dejó copia impresa en la Municipalidad para tramitación en el Registro Civil y posteriormente en el Buro de la nueva directiva.

De acuerdo a lo informado, desde este momento la directiva del CGPA Casablanca Bilingual School se encuentra formalmente constituida y habilitada para funcionar en forma completa.

CENTRO GENERAL DE PADRES
Y APODERADOS CASABLANCA
BILINGUAL SCHOOL
Rut. 65.150.849-6

Ampara Sepúlveda
Tesorera CGPA.
12.133.472-0.



CERTIFICO QUE LA PRESENTE ES COPIA
FIEL A SU ORIGINAL QUE TENGO A
LA VISTA.
- 2 JUN. 2023
Casablanca,

Guillermo de la Hita	13.833.356-6	<i>[Signature]</i>
Mercel Boels	9543052-k	<i>[Signature]</i>
Ethelaine Hode	12207705-8	<i>[Signature]</i>
Juan Flores	13.997.696-7	<i>[Signature]</i>
Johanna Reyes A.	13.432.419-8	<i>[Signature]</i>
Mariana Nakango H.	17793.404-6	<i>[Signature]</i>
Lucy Murray Q.	12.141.646-8	<i>[Signature]</i>
Angela Szrona	12.133.472-0	<i>[Signature]</i>
Nathalie Nakango	16.501398-0	<i>[Signature]</i>

CENTRO GENERAL DE PADRES
 Y APODERADOS CASABLANCA
 BILINGUAL SCHOOL
 Rut. 65.150.849 - 5



CERTIFICO QUE LA PRESENTE ES COPIA
 FIEL A SU ORIGINAL QUE TENGO A
 LA VISTA.
 Casablanca, 2 JUN. 2023

05/05/2023.
Casablanca.

Estimados.

Karen Andrea Flores Tapia Rut: 15.753.755-5

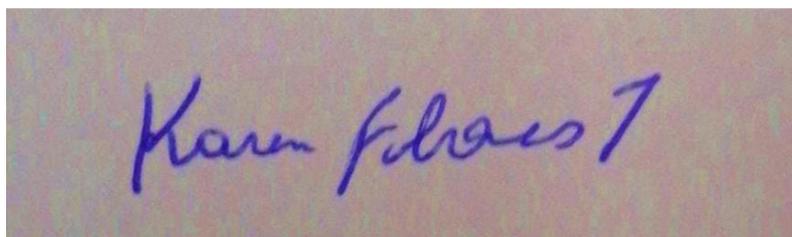
Presento mi renuncia al cargo de secretaria del centro general de padres y apoderados Casablanca Bilingüe School con fecha 5 de mayo de 2023 antes de que finalice el periodo por motivos personales.

Ya que se me hacía muy difícil participar con algunas socias de la organización que en algunas oportunidades confrontaban sin motivo y haciendo exigencias hacia mi labor sin importar que este era voluntario y siempre di lo mejor para poder cumplir con la labor que se asigno es por eso por lo que por salud y tranquilidad mental dejo el cargo.

Saluda atte.

Karen Andrea Flores Tapia.

15.753.755-5

A rectangular image showing a handwritten signature in blue ink. The signature reads "Karen Flores Tapia" in a cursive script.

05/05/2023.
Casablanca.

Estimados.

Junto con saludar me dirijo a ustedes por el siguiente motivo, Yo Gabriela Paz Bustos Parra

Rut: 11.737.445-9 renuncio de manera oficial a la representación del Centro General de Padres del Colegio Bilingüe School de Casablanca, antes del término de mi periodo.

El motivo de mi renuncia se debe a la solicitud reiterada por la Señora Angela Serrano, sin fundamentos alguno.

Por salud mental tanto mía como de mis colaboradores es que presento mi renuncia.

Saluda atte.

Gabriela Paz Bustos Parra.

11.737.445-9

Firma

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'G. Paz Bustos Parra', is written over a horizontal line. The signature is stylized and includes a large circular flourish at the beginning.